



ФГБОУ ВО СГМУ (г.Архангельск) Минздрава России

Положение о выборах заведующего кафедрой и декана факультета в ФГБОУ
ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России



УТВЕРЖДАЮ

Ректор:

Л.Н. Горбатова

«23» июня 2017 г.

**Положение
о выборах заведующего кафедрой и декана факультета в ФГБОУ ВО
СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России**

Версия 1.0

Дата введения: «1» сентября 2017 г.

Архангельск, 2017 г.

	Должность	Фамилия/ подпись	Дата
Разработал	Ученый секретарь	Бондаренко Е.Г.	23.06.17
Проверил	Начальник отдела кадров	Заец Л.П.	23.06.17
Согласовал	Проректор, по инфраструктурному развитию	Халезин А.С.	26.06.17
	Проректор по лечебной работе и последипломному образованию	Дьячкова М.Г.	26.06.17



1. Рассмотрено на заседании ученого совета ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России, протокол № 11 от 28.06.2017.
2. Утверждено и введено в действие приказом ректора № 251 от 29.06.2017.
3. Введено в действие вместо Положения о выборах заведующего кафедрой и декана факультета в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения и социального развития российской Федерации от 29 декабря 2011 года.



1. Область применения

1.1 Положение определяет порядок и условия замещения должностей заведующего кафедрой, декана факультета в ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России, и заключения с ними трудовых договоров.

1.2 Положение применяется для всех лиц, которые претендуют на замещение должностей декана, заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России.

1.3 Положение обязательно к применению всеми лицами и структурными подразделениями университета, задействованными в процедурах выборов заведующего или декана факультета.

2. Нормативные ссылки

2.1 Положение о выборах декана факультета и заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке замещения должностей педагогических работников относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 № 749, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития РФ 11.01.2011 №1н, Уставом ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России.

3. Термины, определения, сокращения

3.1 Университет - ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России.

3.2 Факультет – основное структурное подразделение университета, в котором административно объединены кафедры, лаборатории и иные учебные, научные и административные подразделения для осуществления учебной деятельности по профессиональной подготовке специалистов, ведения научно-исследовательской работы, методической, воспитательной, предпринимательской и хозяйственной деятельности. Возглавляет факультет декан, избираемый Ученым советом СГМУ на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих ученую степень или ученое звание, и утверждаемый в должности приказом ректора СГМУ.

3.3 Кафедра – основное учебно-научное подразделение университета, осуществляющее учебную, научную, методическую и воспитательную



деятельность. Возглавляет кафедру заведующий, избираемый Ученым советом СГМУ на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и ученое звание, и утверждаемый в должности приказом ректора.

3.4. Выборы – избрание путем голосования.

3.5. Декан – руководитель факультета в университете.

3.6. Заведующий кафедрой – руководитель кафедрой в университете.

3.6. Кандидат – лицо, которое предполагается к избранию, назначению.

4. Общие положения

4.1. Настоящее положение определяет порядок организации и процедуры выборов декана факультета и заведующего кафедрой Университета.

4.2. Должности заведующего кафедрой и декана факультета относятся к должностям профессорско-преподавательского состава и являются выборными.

4.3. Заведующие кафедрами, деканы факультетов избираются ученым советом Университета из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля.

4.4. Выборы на должности заведующего кафедрой и декана факультета проводятся до истечения срока действия трудового договора.

4.5. Претенденты имеют право ознакомиться с настоящим Положением, квалификационными требованиями по соответствующей должности, условиями трудового договора, присутствовать на заседаниях ученого совета университета, рассматривающих из кандидатуры.

5. Порядок выборов заведующего кафедрой

5.1. Решение о проведении выборов на должность заведующего кафедрой и о дате их проведения принимается ректором университета и объявляется на сайте университета не менее чем за 2 месяца до проведения выборов.

Выборы проводятся два раза в год.

5.2. Кандидаты могут быть выдвинуты кафедрой, ученым советом университета, советом деканов, ректоратом. Участие в выборах на замещение должности заведующего кафедрой допускается путем самовыдвижения и выдвижения кандидатур работников других организаций и учреждений.

5.3. Подача документов осуществляется кандидатами в течение месяца после публикации информации на сайте. Срок исчисляется со дня следующего за днем опубликования объявления о конкурсе на сайте, а истекает в то же число следующего месяца. Если последний день срока является нерабочим днем, то



датой окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

5.4. Выдвижение кандидатур заканчивается за месяц до проведения соответствующего ученого совета СГМУ и оформляется письменным заявлением на имя ректора со стороны выдвигающих или личным заявлением кандидата.

5.5. Кандидат для участия в выборах представляет в ученый совет следующие документы:

- заявление для участия в выборах (на имя ректора) с указанием на отсутствие обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности в образовательном учреждении, согласованное проректором во УВР и НИР;
- характеристику;
- список опубликованных научных и учебно-методических трудов за последние 5 лет;
- выписку из протокола заседания кафедры о рекомендации кандидата;
- ходатайство (выписку из протокола) ученого совета, совета деканов, которые выдвинули кандидата;
- копии сертификатов (удостоверений) повышения квалификации по специальности и педагогике за последние 5 лет;
- программу развития кафедры (программа предполагаемой деятельности в должности на 5 лет);
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (документальное подтверждение отсутствия у кандидата ограничения на занятие деятельностью в сфере образования);
- медицинскую книжку.

5.6. Кандидат, не являющийся работником университета, помимо вышеперечисленных документов представляет:

- личный листок по учету кадров;
- автобиографию или резюме;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, (с предъявлением его оригинала);
- копии документов о высшем профессиональном образовании, о присуждении ученой степени и о присвоении ученого звания (с предъявлением оригиналов указанных документов или их нотариально заверенных копий);



- список опубликованных научных и учебно-методических трудов за последние 5 лет, заверенные по основному месту работы;
- копию трудовой книжки, другие документы, подтверждающие стаж научной, научно-педагогической работы или практической деятельности, заверенные по основному месту работы.

5.7. Действующий заведующий кафедрой, претендующий на эту должность повторно, помимо документов, перечисленных в п. 5.5. настоящего Положения, представляет отчет о деятельности кафедры за период с момента последнего его избрания на должность заведующего кафедрой (либо с момента начала исполнения обязанностей без избрания на должность) в соответствии с процедурой комплексного аудита.

5.8. Кандидат вправе представить также иные документы, подтверждающие его квалификацию и авторитет специалиста соответствующего профиля.

5.9. Отказ в приеме заявлений возможен в случаях, если кандидат на должность заведующего кафедрой:

- лишен права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеет или имел судимость, подвергается или подвергался уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеет неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признан недееспособным в установленном федеральным законом порядке;
- имеет заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.
- не соответствует квалификационным требованиям по должности заведующего кафедрой;
- нарушил установленный срок подачи заявления для участия в выборах.

5.10. Принятые от кандидатов заявления подлежат регистрации в ученом совете СГМУ.

5.11. Кандидаты имеют право ознакомиться с настоящим Положением, должностной инструкцией и должны присутствовать на заседаниях кафедры, ученого совета факультета и ученого совета СГМУ, рассматривающих их кандидатуры.



5.12. По окончании срока подачи документов ученым секретарем ученого совета СГМУ составляется список кандидатов на должность заведующего кафедрой, подавших заявления для участия в выборах, с указанием занимаемых должностей, мест работы, ученых степеней и ученых званий, стажа научной, научно-педагогической работы или практической деятельности.

5.13. Ректор рассматривает поступившие документы и утверждает список кандидатов на должность заведующего кафедрой. Решение об отказе в допуске кандидата к участию в выборах принимается по основаниям, перечисленным в п. 5.9 настоящего Положения. Отказ в допуске к участию в выборах возможен также в случае непредставления требуемых документов. Рассмотренные документы и утвержденный список кандидатов на должность заведующего кафедрой передаются ректором в ученый совет СГМУ.

5.14. Ученый секретарь ученого совета СГМУ извещает кандидатов о допуске их к участию в выборах и направляет на соответствующий ученый совет копию утвержденного списка кандидатов.

5.15. В случае отказа в допуске кандидата к участию в выборах, ученый секретарь ученого совета СГМУ информирует кандидата об отказе.

5.16. Ректор имеет право вносить необходимые изменения в обязательные условия выборов или отменять их. Изменение условий выборов или их отмена доводятся до сведения участников выборов. Объявление об изменении условий выборов или их отмене должно быть сделано по той же форме и в том же порядке, по которой объявлялись выборы. С момента выдвижения кандидатур, на должность заведующего кафедрой, декана каждому кандидату предоставляется право разъяснения в коллективе кафедры, факультета своих принципов, программ деятельности.

5.17. Кандидатуры на должность заведующего кафедрой, обсуждаются на заседании кафедры, проводимым деканом факультета, не менее чем за 21 день до проведения ученого совета СГМУ по выборам заведующего кафедрой.

В случае, когда на должность заведующего кафедрой избирается проректор или декан факультета заседание кафедры проводит ректор или один из проректоров по поручению ректора университета. В случае, когда на должность заведующего кафедрой на новый срок претендует прежний заведующий кафедрой, кафедра заслушивает его отчет и принимает по нему решение. Каждый претендент выступает с программой развития кафедры на предстоящий период, отвечает на вопросы присутствующих.

5.18. Каждое предложение о рекомендации/не рекомендации к избранию кандидатуры ставится на открытое голосование. Все кандидатуры рассматриваются на одном заседании кафедры. Рекомендованным к избранию считается кандидат, получивший более половины голосов членов совета, принявших участие в открытом голосовании при наличии кворума в 2/3



членов кафедры. Если ни один из кандидатов не набрал более половины голосов, рекомендованными к избранию считаются кандидаты, каждый из которых набрал не менее $1/3$ голосов членов кафедры, принявших участие в голосовании. По решению более половины от присутствующих на заседании кафедры, может быть проведено тайное голосование.

В голосовании участвуют только состоящие в штате научно-педагогические работники кафедры, в том числе работающие на неполную ставку.

По результатам обсуждения кафедра выносит рекомендации Ученому совету СГМУ к избранию на должность заведующего кафедрой по каждой кандидатуре отдельно:

- «Кафедра рекомендует к избранию» (положительная рекомендация),
- «Кафедра не рекомендует к избранию» (отрицательная рекомендация).

5.19. Кафедра, рекомендовавшая кандидатов, представляет в ученый совет СГМУ выписку из протокола заседания кафедры о рекомендации кандидатов. Выписка из протокола заседания кафедры, содержащая рекомендации ученому совету и подписанная председателем и секретарем заседания, передается в ученый совет СГМУ не позднее трех рабочих дней после заседания кафедры.

Кандидат, не получивший положительной рекомендации кафедры, имеет право на дальнейшее участие в выборах на ученом совете СГМУ.

5.20. Рекомендацию по избранию заведующего кафедрой может представить ученый совет факультета на кандидата, работающего в университете.

5.21. Заседание ученого совета факультета для рассмотрения вопроса о рекомендации кандидата для избрания на должность заведующего кафедрой, декана проводится не менее чем за 7 дней до проведения ученого совета СГМУ по выборам заведующего кафедрой. Кандидат выступает с отчетом и программой развития кафедры.

5.22. По каждому кандидату выносится решение тайным голосованием. Рекомендованным считается кандидат, получивший более половины голосов членов совета при наличии кворума в $2/3$. Кандидат, не получивший положительной рекомендации совета, имеет право на дальнейшее участие в выборах на ученом совете СГМУ.

5.23. Председатель ученого совета СГМУ или иное уполномоченное им лицо представляет кандидатов на должность заведующего кафедрой, рекомендованных на заседании кафедры или ученым советом факультета.

Председатель или член комиссии по качеству оглашает основные выводы по результатам проверки деятельности кафедры на основании справки. Каждый из кандидатов представляет программу развития кафедры на предстоящий период. После выступления кандидата ему могут быть заданы вопросы членами ученого совета и другими кандидатами.



5.24. Кандидат вправе снять свою кандидатуру с выборов на любом этапе его проведения одним из следующих способов:

- подать письменное заявление на имя ректора;
- выступить с устным заявлением о снятии кандидатуры с выборов на заседании ученого совета СГМУ (что фиксируется в протоколе заседания совета).

5.25. Выборы на должность заведующего кафедрой проводятся на заседании Ученого совета СГМУ тайным (электронным) голосованием в соответствии с регламентом работы ученого совета СГМУ. Каждый член ученого совета СГМУ вправе проголосовать за одного кандидата. При голосовании более половины членов совета выборы могут проводиться тайным голосованием. В бюллетень для тайного голосования в алфавитном порядке вносятся фамилии кандидатов, допущенных к участию в выборах и не заявивших о снятии своей кандидатуры с выборов. Число избирательных бюллетеней должно быть равно списочному составу совета. Каждый бюллетень должен включать возможность проголосовать «за» или «против» кандидата.

5.26. Перед началом электронного (тайного) голосования ученый совет СГМУ избирает открытым голосованием счетную комиссию в количестве не менее 3 человек. Подсчет голосов участников выборов начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.

5.27. Администрация университета обязана обеспечить необходимые для тайного голосования условия. Ящик для голосования должен быть опечатан до начала голосования. Необходимо выделить обособленное место (помещение) для заполнения бюллетеней. Счетная комиссия удаляется в отдельное помещение для подсчета голосов.

Подсчет голосов начинается сразу после проведения тайного голосования. Перед началом подсчета голосов счетная комиссия подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, их количество вносится в протокол. Затем устанавливается количество зарегистрировавшихся участников заседания – членов ученого совета СГМУ и число выданных бюллетеней. Эти данные также заносятся в протокол.

Подсчет голосов осуществляется счетной комиссией по избирательным бюллетеням. Недействительными признаются бюллетени:

- в которых знак голосования не проставлен;
- в которых вписаны другие лица;
- в которых знаком голосования отмечено более одной фамилии;
- не установленной формы.

На обороте бюллетеня, признанного недействительным, указывается причина, по которой его признали недействительным, и ставятся подписи не менее 2-х членов счетной комиссии.



Результаты голосования оформляются протоколом счетной комиссией и утверждаются ученым советом СГМУ.

Голосование считается состоявшимся, если в нем участвовало не менее 2/3 от списочного состава членов ученого совета СГМУ.

Каждый участник голосования голосует лично, голосование за других лиц не допускается.

5.28. Избранным считается кандидат, который получил более 50% голосов от участвующих в голосовании членов ученого совета СГМУ.

5.29. В случае, если в выборах участвуют один или два кандидата, и не один из них не получил необходимого для избрания числа голосов, выборы признаются несостоявшимися.

В случае, если в выборах участвуют три и более кандидатов, и не один из них не получил необходимого для избрания числа голосов, на том же заседании ученого совета СГМУ проводится второй тур голосования. Во втором туре голосования участвуют два кандидата, получившие в первом туре голосования наибольшее число голосов. В случае, если во втором туре ни один из кандидатов не получит необходимого для избрания числа голосов, выборы признаются несостоявшимися.

В случае признания выборов несостоявшимися объявляются повторные выборы по всем правилам настоящего Положения.

5.30. Выборы признаются советом несостоявшимися, если:

- не принято ни одного заявления для участия в выборах;
- ни один соискатель не допущен к участию в выборах;
- единственный кандидат не набрал более 50 процентов голосов членов совета от числа, принявших участие в голосовании;
- при проведении голосования ни один из двух кандидатов не набрал более 50 процентов голосов членов совета от числа, принявших участие в голосовании;
- установлены процедурные нарушения, не позволяющие с достоверностью установить результаты голосования.

5.31. С заведующим кафедрой, выбранным в установленном настоящим Положением порядке, заключается срочный трудовой договор сроком до 5 лет, на основании которого издается приказ ректора. Работа по должности заведующего кафедрой может осуществляться путем совмещения должностей по письменному соглашению сторон, заключенному сроком до 5 лет.

5.32. Заведующий кафедрой, не избранный на новый срок, освобождается от исполнения своих должностных обязанностей по окончании срока трудового договора или переходит по личному заявлению на другую, соответствующую уровню квалификации, должность, при наличии вакансии.

5.33. Порядок досрочного прекращения полномочий заведующего кафедрой:

1. Заведующий кафедрой несет дисциплинарную ответственность за результаты работы кафедры.



2. Избранный на должность заведующий кафедрой в случае неудовлетворительного выполнения возложенных на него обязанностей может быть досрочно освобожден от занимаемой должности решением ученого совета.

3. Вопрос о досрочном освобождении заведующего кафедрой от занимаемой должности может выноситься на ученый совет ректором, проректором по учебно-воспитательной работе, членами ученого совета СГМУ (по письменному обращению не менее одной четвертой состава Ученого совета), работниками соответствующей кафедры (по письменному обращению не менее двух третей от общего числа работников кафедры).

4. Решение о досрочном освобождении заведующего кафедрой от занимаемой должности Ученым советом принимается путем тайного голосования и считается принятым, если за него проголосовало не менее пятидесяти процентов от числа принявших участие в голосовании.

5. Трудовой договор с заведующим кафедрой может быть досрочно прекращен по общим основаниям, предусмотренным трудовым законодательством (в том числе по пункту 5 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ – в связи с неоднократным неисполнением работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание).

Трудовой договор с заведующим кафедрой может быть досрочно прекращен также в случаях:

- повторного в течение одного года грубого нарушения устава образовательного учреждения (п. 1 ст. 336 Трудового кодекса РФ);
- применения, в том числе однократного, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника (п. 2 ст. 336 Трудового кодекса РФ).

5.34. Замещение должности заведующего кафедрой при объединении или разъединении кафедры решает ректор. На основании решения издается приказ о назначении исполняющего обязанности заведующего кафедрой до проведения выборов.

5.35. В случае увольнения заведующего кафедрой или в других случаях возникновения вакансии, в том числе и в связи с окончанием срока действия трудового договора, если не были объявлены выборы, издается приказ о поручении исполнения обязанностей до проведения выборов.

5.36. Заведующий кафедрой может исполнять свои обязанности на условиях совместительства, а в исключительных случаях путем совмещения.

5.37. Выборы заведующего кафедрой могут быть отменены ректором только при нарушении процедуры проведения выборов, установленной Уставом университета и настоящим Положением.



6. Порядок выборов декана факультета

6.1. Решение о проведении выборов на должность декана факультета и о дате их проведения принимается ректором университета и объявляется на сайте университета не менее чем за 2 месяца до проведения выборов.

Выборы проводятся два раза в год.

6.2. Кандидаты могут быть выдвинуты ученым советом университета, советом деканов, ректоратом. Участие в выборах на замещение должности декана допускается путем самовыдвижения.

6.3. Подача документов осуществляется кандидатами в течение месяца после публикации информации на сайте. Срок исчисляется со дня следующего за днем опубликования объявления о конкурсе на сайте, а истекает в то же число следующего месяца. Если последний день срока является нерабочим днем, то датой окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

6.4. Выдвижение кандидатур заканчивается за месяц до проведения соответствующего ученого совета СГМУ и оформляется письменным заявлением на имя ректора со стороны выдвигающих или личным заявлением кандидата.

6.5. Кандидат на должность декана факультета представляет в ученый совет следующие документы:

- заявление для участия в выборах (на имя ректора) с указанием на отсутствие обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности в образовательном учреждении, согласованное проректором во УВР и НИР;
- характеристику;
- список опубликованных научных и учебно-методических трудов за последние 5 лет;
- копии сертификатов повышения квалификации по специальности и педагогике за последние 5 лет.
- программу развития факультета (программа предполагаемой деятельности в должности декана факультета на 5 лет).

6.6. Кандидат на должность декана факультета, не являющийся работником университета, помимо вышеперечисленных документов представляет:

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.
- личный листок по учету кадров;



- автобиографию или резюме;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, (с предъявлением его оригинала);
- копии документов о высшем профессиональном образовании, о присуждении ученой степени и (или) о присвоении ученого звания (с предъявлением оригиналов указанных документов или их нотариально заверенных копий);
- копию трудовой книжки, заверенную по основному месту работы, и (или) другие документы, подтверждающие стаж научной, научно-педагогической работы или практической деятельности.

6.7. Действующий декан факультета, вновь претендующий на эту должность, помимо документов, перечисленных в п. 6.5. настоящего Положения, представляет отчет о деятельности факультета за период с момента последнего его избрания на должность декана факультета (либо с момента начала исполнения обязанностей без избрания на должность) в соответствии с процедурой комплексного аудита.

6.8. Кандидат на должность декана факультета вправе представить также иные документы, подтверждающие его квалификацию и авторитет специалиста соответствующего профиля.

6.9. Отказ в приеме заявлений возможен в случаях, если кандидат на должность декана факультета:

- лишен права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеет или имел судимость, подвергается или подвергался уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеет неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признан недееспособным в установленном федеральным законом порядке;
- имеет заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.
- не соответствует квалификационным требованиям по должности заведующего кафедрой;
- нарушил установленный срок подачи заявления для участия в выборах.



6.10. Принятые от кандидатов заявления подлежат регистрации в ученом совете СГМУ.

6.11. Кандидаты имеют право ознакомиться с настоящим Положением, должностной инструкцией декана факультета и должны присутствовать на заседаниях кафедры, ученом совете факультета и ученого совета СГМУ, рассматривающих их кандидатуры.

6.12. По окончании срока подачи документов ученым секретарем ученого совета СГМУ составляется список кандидатов на должность декана факультета, подавших заявления для участия в выборах, с указанием занимаемых должностей, мест работы, ученых степеней и ученых званий, стажа научной, научно-педагогической работы или практической деятельности.

6.13. Ректор рассматривает поступившие документы и утверждает список кандидатов на должность декана факультета. Решение об отказе в допуске претендента к участию в выборах принимается по основаниям, перечисленным в п. 5.9 настоящего Положения. Отказ в допуске к участию в выборах возможен также в случае непредставления требуемых документов. Рассмотренные документы и утвержденный список кандидатов на должность декана факультета передаются ректором в ученый совет СГМУ.

6.14. Ученый секретарь ученого совета СГМУ извещает кандидатов о допуске их к участию в выборах и направляет в соответствующий факультет копию утвержденного списка кандидатов на должность декана факультета.

6.15. В случае отказа в допуске кандидата к участию в выборах, ученый секретарь ученого совета СГМУ информирует претендента об отказе.

6.16. Ректор имеет право вносить необходимые изменения в обязательные условия выборов или отменять их. Изменение условий выборов или их отмена доводятся до сведения участников выборов. Объявление об изменении условий выборов или их отмене должно быть сделано по той же форме и в том же порядке, по которой объявлялись выборы. С момента выдвижения кандидатур, на должность декана факультета каждому кандидату предоставляется право разъяснения в коллективе факультета своих принципов, программ деятельности.

6.17. Рекомендацию по избранию декана факультета представляет ученый совет факультета.

6.18. Заседание совета факультета для рассмотрения вопроса о рекомендации кандидата для избрания на должность декана проводится не менее чем за 7 дней до проведения ученого совета СГМУ по выборам декана факультета. Кандидат представляет отчет и программу развития факультета на 5 лет.

6.19. По каждому кандидату выносится решение тайным голосованием. Рекомендованным считается кандидат, получивший более половины голосов членов совета факультета при наличии кворума в 2/3. Кандидат, не



получивший положительной рекомендации комиссии, имеет право на дальнейшее участие в выборах на ученом совете СГМУ.

6.20. Председатель ученого совета СГМУ или иное уполномоченное им лицо представляет кандидатов на должность декана факультета, рекомендованных советом факультета.

На заседании ученого совета СГМУ действующий декан факультета отчитывается о своей работе. Председатель или член комиссии по качеству оглашает основные выводы по результатам проверки деятельности кафедры на основании справки. Каждый из кандидатов представляет программу развития факультета на предстоящий период. После выступления кандидата ему могут быть заданы вопросы членами ученого совета и другими кандидатами.

6.21. Кандидат вправе снять свою кандидатуру с выборов на любом этапе его проведения одним из следующих способов:

- подать письменное заявление на имя ректора;
- выступить с устным заявлением о снятии кандидатуры с выборов на заседании ученого совета СГМУ (что фиксируется в протоколе заседания совета).

6.22. Выборы на должность декана факультета проводятся на заседании ученого совета СГМУ электронным голосованием в соответствии с регламентом работы ученого совета СГМУ. Каждый член ученого совета СГМУ вправе проголосовать за одного кандидата. При голосовании более половины членов совета, выборы могут проводиться тайным голосованием. В бюллетень для тайного голосования в алфавитном порядке вносятся фамилии претендентов, допущенных к участию в выборах и не заявивших о снятии своей кандидатуры с выборов. Число избирательных бюллетеней должно быть равно списочному составу совета. Каждый бюллетень должен включать возможность проголосовать «за» или «против» кандидата.

6.23. Перед началом электронного (тайного) голосования ученый совет СГМУ избирает открытым голосованием счетную комиссию в количестве не менее 3 человек. Подсчет голосов участников выборов начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.

2.24. Администрация университета обязана обеспечить необходимые для тайного голосования условия. Ящик для голосования должен быть опечатан до начала голосования. Необходимо выделить обособленное место (помещение) для заполнения бюллетеней. Счетная комиссия удаляется в отдельное помещение для подсчета голосов.

Подсчет голосов начинается сразу после проведения тайного голосования. Перед началом подсчета голосов счетная комиссия подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, их количество вносится в протокол. Затем



устанавливается количество зарегистрировавшихся участников заседания – членов ученого совета СГМУ и число выданных бюллетеней. Эти данные также заносятся в протокол.

Подсчет голосов осуществляется счетной комиссией по избирательным бюллетеням. Недействительными признаются бюллетени:

- в которых знак голосования не проставлен;
- в которых вписаны другие лица;
- в которых знаком голосования отмечено более одной фамилии;
- не установленной формы.

На обороте бюллетеня, признанного недействительным, указывается причина, по которой его признали недействительным, и ставятся подписи не менее 2-х членов счетной комиссии.

Результаты голосования оформляются протоколом счетной комиссией и утверждаются ученым советом СГМУ.

Голосование считается состоявшимся, если в нем участвовало не менее 2/3 от списочного состава членов ученого совета СГМУ.

Каждый участник голосования голосует лично, голосование за других лиц не допускается.

6.25. Избранным считается кандидат, который получил более 50% голосов от участвующих в голосовании членов ученого совета СГМУ.

2.26. В случае, если в выборах участвуют один или два кандидата, и не один из них не получил необходимого для избрания числа голосов, выборы признаются несостоявшимися.

В случае, если в выборах участвуют три и более кандидатов, и не один из них не получил необходимого для избрания числа голосов, на том же заседании ученого совета СГМУ проводится второй тур голосования. Во втором туре голосования участвуют два кандидата, получившие в первом туре голосования наибольшее число голосов. В случае, если во втором туре ни один из кандидатов не получит необходимого для избрания числа голосов, выборы признаются несостоявшимися.

В случае признания выборов несостоявшимися объявляются повторные выборы по всем правилам настоящего Положения.

6.27. Выборы признаются советом несостоявшимися, если:

- не принято ни одного заявления для участия в выборах;
- ни один соискатель не допущен к участию в выборах;
- единственный претендент не набрал более 50 процентов голосов членов совета от числа, принявших участие в голосовании;
- при проведении голосования ни один из двух претендентов не набрал более 50 процентов голосов членов совета от числа, принявших участие в голосовании;



•установлены процедурные нарушения, не позволяющие с достоверностью установить результаты голосования.

6.28. С деканом факультета, выбранным в установленном настоящим Положением порядке, заключается срочный трудовой договор сроком до 5 лет. Срок трудового договора определяется ректором СГМУ. Работа по должности декана факультета может осуществляться путем совмещения должностей по письменному соглашению сторон, заключенному сроком до 5 лет. Декан факультета утверждается в должности приказом ректора.

6.29. В случае не избрания действующего декана факультета на новый срок трудовой договор с ним прекращается (изменяется) либо поручение дополнительной работы по указанной должности отменяется в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

6.30. Порядок досрочного прекращения полномочий декана факультета:

1. Декан факультета несет дисциплинарную ответственность за результаты работы факультета.

2.Избранный на должность декана факультета, в случае неудовлетворительного выполнения возложенных на него обязанностей может быть досрочно освобожден от занимаемой должности решением ученого совета.

3.Вопрос о досрочном освобождении декана факультета от занимаемой должности может выноситься на ученым совет ректором, проректором по учебной работе, членами ученого совета СГМУ (по письменному обращению не менее одной четвертой состава ученого совета), работниками соответствующего факультета (по письменному обращению не менее двух третей от общего числа работников факультета).

4.Решение о досрочном освобождении декана факультета от занимаемой должности ученым советом принимается путем тайного голосования и считается принятым, если за него проголосовало не менее пятидесяти процентов от числа принявших участие в голосовании.

5.Трудовой договор с деканом факультета может быть досрочно прекращен по общим основаниям, предусмотренным трудовым законодательством (в том числе по пункту 5 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ – в связи с неоднократным неисполнением работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание).

Трудовой договор с деканом факультета может быть досрочно прекращен также в случаях:

•повторного в течение одного года грубого нарушения устава образовательного учреждения (п. 1 ст. 336 Трудового кодекса РФ);



•применения, в том числе однократного, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника (п. 2 ст. 336 Трудового кодекса РФ).

7. Утверждение и изменение Положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения на ученом совете СГМУ, подписания приказа ректором СГМУ.

7.2. Настоящее Положение принимается, дополняется и изменяется решением ученого совета СГМУ.

7.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение могут вноситься по инициативе:

- ректора университета;
- ученого совета СГМУ;
- ученого совета факультета.

7.4. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на ученого секретаря ученого совета СГМУ.

7.5. Нарушение процедуры выборов заведующего кафедрой, установленной настоящим Положением, влечёт за собой отмену выборов.

7.6. Положение о выборах заведующего кафедрой и декана факультета в ГБОУ ВПО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России от 29.12.2011 считать утратившим силу.



**Лист регистрации изменений к Положению о выборах заведующего
кафедрой и декана факультета в ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск)
Минздрава России**

№ п/п	Пункт, абзац	Изменение	Причина изменения	Дата внесения изменения



ФГБОУ ВО СГМУ (г.Архангельск) Минздрава России

**Положение о выборах заведующего кафедрой и декана факультета в ФГБОУ
ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России**

**ПРОТОКОЛ РЕГИСТРАЦИИ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СОТРУДНИКОВ
СГМУ С _____.**

Целевая аудитория:

Наименование документа:

Ознакомление/обучение провел:

(ФИО, Должность)

С документами ознакомлен(а):

Дата	ФИО	Структурное подразделение, должность	Подпись