



СОГЛАСОВАНО
решением профкома обучающихся
протокол № 45 от 27.04.2018 г.
Председатель профкома обучающихся

 М.А. Пачина

«27» апреля 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
протокол № 8 от 20.04.2018 г.
Председатель Ученого совета



 Л.Н. Горбатова

2018 г.

СОГЛАСОВАНО
решением совета обучающихся
протокол № ___ от ___ 2018 г.
Председатель СО

 Л.Э. Савельева

«__» _____ 2018 г.

**ПРАВИЛА
ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ЖИЛИЩНОМ КОМПЛЕКСЕ
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Версия 2.0

Дата введения: «27» 04 2018 г.

Архангельск, 2018 г.

	должность	ФИО	Подпись / дата
разработал	Директор СЖК	Мельников А.А.	
Согласовал	Первый проректор, проректор по УВР	Оправин А.С.	
	Проректор по инфраструктурному развитию	Халезин А.С.	
	Начальник плано- финансового управления	Катышева М.С.	
	Главный бухгалтер	Корнеева Л.Н.	
	Начальник УПиКО	Котлов И.А.	



1. Общие положения

Правила проживания в общежитии студенческого жилищного комплекса (далее – студенческого общежития) федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - СГМУ), являются локальным нормативным актом СГМУ, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии СГМУ.

Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за СГМУ на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов, аспирантов, докторантов, ординаторов, обучающихся по очной форме обучения, иностранных граждан, принятых на обучение в университет по междууниверситетским соглашениям и договорам в рамках международных проектов, слушателей подготовительных отделений (курсов) институтов и факультетов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования на период их очного обучения, а также для временного проживания аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения, и абитуриентов (родителей, законных представителей) на период прохождения вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа первого проректора, проректора по УВР на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений, ордера на занятие койко-места и **договора** найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении и оформляется администрацией студенческого жилищного комплекса СГМУ.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации студенческого жилищного комплекса СГМУ.

2.2. Вселение в общежитие производится директором студенческого жилищного комплекса СГМУ (далее – Комплекса) на основании ордера на вселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого. Иностранные студенты размещаются в студенческом общежитии СГМУ на общих основаниях.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается на заседании студенческой жилищной комиссии.

2.4. При заселении в студенческое общежитие СГМУ обучающийся обязан лично предъявить паспорт с оформленной регистрацией по месту пребывания, справкой о состоянии здоровья и сдать заведующему общежитием ордер на занятие койко-места. При переселении из общежития в общежитие, ордер выдается после получения сведений от заведующего общежитием о сдаче комнаты и инвентаря.



2.5. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом жилищном комплексе СГМУ и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой техники и аппаратуры и газового оборудования, пожарной и общественной безопасности, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами. Инструктаж проводится заведующим студенческого общежития.

2.6. Разрешение на регистрацию по месту пребывания обучающихся в студенческом общежитии производится директором Комплекса в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.07.1995 № 713. Оформление регистрации по месту пребывания обучающихся в студенческом общежитии производится за счет вселяемых.

2.7. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул.

2.8. В случае расторжения **договора** найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав директору Комплекса по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения в городе Архангельске с сохранением за ними места в общежитии.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. С целью соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся СГМУ, Положения о СЖК, Правил противопожарной безопасности, настоящих Правил, проживающим выдаются пропуска на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска другим лицам обучающиеся могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не проживающие в общежитии, предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. Дежурный по общежитию с целью соблюдения общественной безопасности в специальный журнал (Журнал посещения гостей) вносит сведения о приглашенных и приглашающих (ФИО посетителя, название и номер предъявляемого документа, фамилию к кому пришли, номер комнаты, время прибытия);
- срок хранения информации, указанной в журнале посещения гостей - 5 лет;
- по окончании посещения дежурный по общежитию в журнале посещения отмечает время ухода гостя;
- в целях соблюдения общественной безопасности гости не предъявившие на посту охраны документ, удостоверяющий их личность в общежитие не допускаются;



- доступ к журналу (материальному носителю), а также ответственность за ведение и сохранность журнала посещения гостей несет заведующий общежитием и дежурный по общежитию.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом студенческого общежития в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие обучающиеся в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие обучающиеся в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией СГМУ договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- ежемесячно, до 10 числа месяца, предъявлять заведующему общежитием документ, подтверждающий оплату за проживание в общежитии (либо подтверждение поквартальной оплаты);
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;



- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.
- освободить в трехдневный срок жилое помещение (койко-место) в связи:
 - с отчислением обучающихся из СГМУ до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил, Положения о студенческом жилищном комплексе и Правил внутреннего распорядка обучающихся СГМУ;
 - по личному заявлению проживающих;
 - по окончании срока обучения;
 - расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
 - в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами СГМУ.

5.2. Проживающим обучающихся в общежитии запрещается:

- действия (бездействия), нарушающие тишину и покой граждан с 22 часов 00 минут до 7 часов 00 минут в будние дни (с понедельника по пятницу включительно), с 22 часов 00 минут до 10 часов 00 минут в выходные дни и установленные федеральным законом нерабочие праздничные дни, если это не связано с проведением аварийных и спасательных работ, а также других неотложных работ, необходимых для обеспечения безопасности граждан либо функционирования объектов жизнеобеспечения населения.
- нарушение общественного порядка, выразившееся в производстве ремонтных и (или) строительных работ в помещениях общежития с 13 часов 00 минут до 15 часов 00 минут и с 20 часов 00 минут до 22 часов 00 минут, если это не связано с проведением аварийных и спасательных работ, а также других неотложных работ, необходимых для обеспечения безопасности граждан либо функционирования объектов жизнеобеспечения ;
 - самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
 - самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
 - самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
 - наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
 - курить в помещениях общежития;
 - незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;



- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии либо наркотическом опьянении, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и слабоалкогольные напитки.
- потребление, продажа и хранение алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права студенческого совета общежития

6.1. Студенческий совет общежития имеет право по согласованию с первичной профсоюзной организацией обучающихся:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение администрации СГМУ предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка.

7. Обязанности администрации СГМУ

7.1. Администрация СГМУ обязана:

- обеспечивать обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом жилищном комплексе, настоящими Правилами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету Комплекса в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;



- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации Студенческого Жилищного Комплекса

8.1. Администрация Студенческого Жилищного Комплекса обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- обеспечить ежедневный обход помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета Комплекса по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления студенческими общежитиями



9.1. В общежитиях проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития, представляющий их интересы. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей общежитий, организует работу по самообслуживанию общежитий, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитиях и на прилегающей к ним территории, помогает администрации Комплекса в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими студентами, интернами, ординаторами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы.

9.2. Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами и Положением о СЖК.

9.3. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже и в комнатах (блоках) имуществу, содержанию комнат (блоков) в чистоте и порядке. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития, администрации студенческого общежития и жилищного комплекса.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом СГМУ, Положением о студенческом жилищном комплексе, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и правилами проживания в студенческом общежитии СГМУ.

10.2. За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии;

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в судебном порядке в случаях:

- не внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги более шести месяцев без уважительных причин;
- использование жилого помещения не по назначению;
- систематическое нарушение прав и законных интересов соседей или бесхозяйственного обращения с жилым помещением, допуская его разрушение.

10.4. Проживающие могут быть выселены из общежития на основании приказа ректора за однократное грубое нарушение правил проживания в СЖК или систематические нарушения правил проживания в СЖК:

10.4.1. К грубым нарушениям относятся:

- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, зафиксированное в акте дежурным вахтером и двумя гражданами;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев, без уважительных причин;



- хранения, распространения наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химических опасных веществ или огнестрельного оружия;
- за самовольную переделку электропроводки и ремонт электросети, повлекшую негативные последствия;

10.4.2. К систематическим нарушениям правил проживания в СЖК относятся:

- курение в помещениях общежития (коридорах, комнатах, душевых, межэтажных переходах, на лестничных клетках, туалетах и т.д.);
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- действия (бездействия), нарушающие тишину и покой граждан с 22 часов 00 минут до 7 часов 00 минут в будние дни (с понедельника по пятницу включительно), с 22 часов 00 минут до 10 часов 00 минут в выходные дни и установленные федеральным законом нерабочие праздничные дни, если это не связано с проведением аварийных и спасательных работ, а также других неотложных работ, необходимых для обеспечения безопасности граждан либо функционирования объектов жизнеобеспечения населения.
- нарушение общественного порядка, выразившееся в производстве ремонтных и (или) строительных работ в помещениях общежития с 13 часов 00 минут до 15 часов 00 минут и с 20 часов 00 минут до 22 часов 00 минут, если это не связано с проведением аварийных и спасательных работ, а также других неотложных работ, необходимых для обеспечения безопасности граждан либо функционирования объектов жизнеобеспечения;

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора СГМУ и/или первого проректора, проректора по УВР в следующем порядке:

11.2. Заведующий общежитием на имя директора СЖК подает докладную о нарушении настоящих правил проживания;

11.3. директор СЖК выносит докладную на студенческую жилищную комиссию;

11.4. Студенческая жилищная комиссия принимает решение о наложении на обучающегося дисциплинарного взыскания или выселения.

11.5. Данное решение вносится в протокол заседания жилищной комиссии, передается директору СЖК для оформления приказа, приказ согласовывается с первичной профсоюзной организацией и подписывается ректором и/или первым проректором, проректором по УВР.

11.6. Приказ передается в соответствующий деканат для ознакомления обучающегося под роспись.

11.7. Обучающийся обязан на основании приказа освободить занимаемое помещение (койко-место) в трехдневный срок.



ПРИНЯТО:

На заседании Ученого совета Северного государственного медицинского университета Министерства здравоохранения Российской Федерации от «20» 04 2018 г., протокол № 8

Вводится в действие с «27» 04 2018 г. в соответствии с приказом № 150 от «27» 04 2018 г.