

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
34.03.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом педиатрического  
факультета и факультета  
сестринского образования  
«20» декабря 2017 г.  
протокол № 4

## **1.Перечень государственных аттестационных испытаний**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся письменную работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности.

## **2.Процедура проведения государственных аттестационных испытаний**

К защите выпускной квалификационной работе допускаются лица, завершившие полный курс обучения по образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом на момент проведения ГИА.

Защита ВКР происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Процедура защиты ВКР включает в себя следующие этапы:

- выступление автора ВКР;

- ознакомление членов ГЭК с отзывом руководителя ВКР, протоколом проверки на плагиат, оценочным листом сформированности компетенций;
- ответы на вопросы членов ГЭК по проблемам, затронутым в докладе (работе).

В докладе излагаются основные результаты ВКР. Доклад обязательно сопровождается презентацией.

По докладу и ответам обучающегося на вопросы комиссия судит о степени владения им материалом ВКР, о широте его кругозора, эрудиции и умении аргументировано представлять результаты ВКР.

### **3.Продолжительность сдачи обучающимися каждого государственного аттестационного испытания**

Продолжительность доклада выпускника при защите выпускной квалификационной работы должна составлять не более 8 минут.

### **4. Возможность использования обучающимися печатных материалов, вычислительных и иных технических средств при сдаче государственных аттестационных испытаний**

Для проведения процедуры защиты выпускной квалификационной работы обучающийся готовит для каждого члена государственной экзаменационной комиссии расширенную аннотацию и мультимедийную презентацию в печатной форме. Кроме того, мультимедийная презентация, сделанная с помощью программы Power Point, воспроизводится с помощью персонального компьютера и мультимедийного проектора.

### **5.Порядок определения тем выпускных квалификационных работ**

Основные направления тематики ВКР разрабатываются выпускающими кафедрами университета.

Целевая направленность тематики ВКР должна отвечать профилю будущего направления подготовки и решать конкретные задачи, стоящие перед

организациями. Примерная тематика ВКР доводится до сведения обучающихся соответствующими выпускающими кафедрами.

Выпускникам предоставляется право выбора предложенной темы и формулировки новой с обоснованием целесообразности ее исследования. Тема должна быть актуальной, соответствовать направлению подготовки выпускников, учитывать их профессиональные интересы и опыт практической работы. В качестве тем выпускных квалификационных работ выбираются проблемы, существующие в практической деятельности организаций, на базе которых обучающиеся проходят производственную практику или работают. Тема ВКР может являться продолжением исследований, проводимых в процессе написания курсовых и контрольных работ.

При выборе темы ВКР должны соблюдаться следующие условия:

- тема должна быть согласована с руководителем ВКР;
- если обучающиеся предполагают писать ВКР по совпадающим (но не одинаковым) темам, то в их наименования должны быть внесены соответствующие уточнения;
- не рекомендуется выбор идентичных тем двумя и более студентами одной учебной группы.

Остановившись (после консультации с руководителем) на определенной теме ВКР, студент обращается с письменным заявлением об её утверждении.

Выбранные темы ВКР представляются на рассмотрение Методического совета факультета, по результатам которого деканат разрабатывает проект приказа, утверждаемый проректором по учебно-воспитательной работе СГМУ.

За выпускником, не воспользовавшимся правом выбора, тема ВКР закрепляется по предложению руководителя ВКР.

## **6. Требования к выпускным квалификационным работам**

В выпускной квалификационной работе, обучающийся должен показать:

- теоретические знания по избранной теме и проблемное изложение теоретического материала;

- умение изучать и обобщать данные литературы, решать практические задачи, делать выводы и предложения;
- навыки проведения анализа и расчетов, экспериментирования и владения современными средствами вычислительной техники;
- умение грамотно применять методы оценки экономической эффективности предлагаемых мероприятий;
- разрабатывать практические рекомендации по использованию полученных результатов.

Общими требованиями к выпускной квалификационной работе являются:

- соответствие названия содержанию ее работы, целевая направленность;
- четкость построения, логическая последовательность изложения материала;
- глубина и полнота исследования изучаемой темы, ее актуальность и практическая значимость;
- краткость и ясность формулировок, конкретное изложение результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность практических рекомендаций;
- оформление работы в соответствии с требованиями.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Порядком выполнения выпускной квалификационной работы по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры утвержденным решением Ученого совета СГМУ и приказом ректора от 07.12.2017 г.

## **7. Обязанности и ответственность руководителя выпускной квалификационной работы**

Руководители ВКР осуществляют теоретическую и практическую помощь обучающимся в период подготовки и написания работы, дают рекомендации по структуре, содержанию и оформлению, подбору источников литературы и т. д. Руководители указывают также на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п., советуют, как их устранить. Руководитель ВКР

оказывает помощь выпускнику при подготовке к защите на Государственной итоговой аттестации, консультируя по подготовке и организации выступления.

## **8. Порядок рецензирования выпускных квалификационных работ**

Внешнее рецензирование ВКР не осуществляется согласно Порядка выполнения выпускной квалификационной работы по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры утвержденным решением Ученого совета СГМУ и приказом ректора от 07.12.2017 г.

## **9. Порядок проверки выпускных квалификационных работ на заимствования**

Порядок проверки выпускных квалификационных работ на заимствования осуществляется согласно Порядка выполнения выпускной квалификационной работы по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры утвержденным решением Ученого совета СГМУ и приказом ректора от 07.12.2017 г.

## **10. Порядок и критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ**

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя или его заместителя. Работа, а также содержание доклада и ответы на вопросы ВКР оцениваются по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Кроме того, по результатам защиты ВКР, государственная экзаменационная комиссия судит о степени сформированности компетенций. Оценка объявляется после окончания защиты всех работ на открытом заседании ГЭК. После объявления результатов защиты, заседание ГЭК объявляется закрытым. Результаты государственной итоговой аттестации оформляются соответствующими протоколами.

Знания обучающихся, продемонстрированные ими на защите ВКР, оцениваются по следующим критериям:

1) оценка «отлично» выставляется при:

- логичном, последовательном изложении материала с аргументированными выводами и предложениями;
- оформлении в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- демонстрации глубокого знания темы;
- свободном оперировании данными исследования;
- отсутствии затруднений в ответах на поставленные вопросы.

2) оценка «хорошо» выставляется при:

- последовательном изложении материала с обоснованными выводами;
- оформлении согласно требованиям;
- демонстрации знания вопросов темы;
- оперировании данными исследования;
- отсутствии особых затруднений в ответах на поставленные вопросы.

3) оценка «удовлетворительно» выставляется при:

- наличии недостатков в оформлении ВКР;
- непоследовательном изложении материалов;
- недостаточном обосновании выводов и практических рекомендаций;
- недостаточном использовании источников информации;
- слабом знании вопросов темы;
- не полном неаргументированном ответе на заданные вопросы.

4) оценка «неудовлетворительно» выставляется при:

- наличии недостатков в оформлении ВКР;
- непоследовательном изложении материалов;
- необоснованных выводах, непродуманных предложениях, использовании устаревших данных;
- при слабом знании вопросов темы;
- затруднении при ответах на вопросы.

## **11.Порядок сдачи государственных аттестационных испытаний лицами, не сдавшими государственные аттестационные испытания в установленный срок по уважительной причине**

Обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), СГМУ устанавливает дополнительный срок прохождения государственного аттестационного испытания в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. При наличии возможности обучающемуся с его согласия может быть установлен дополнительный срок прохождения государственного аттестационного испытания в период проведения государственной итоговой аттестации.

## **12.Порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений**

12.1. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами аттестационного испытания.

12.2. Апелляция подается лично обучающимися в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

12.3. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, выпускную квалификационную работу и отзыв.

12.4. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся,

подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

12.5. Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений при рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА. В данном случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное итоговое испытание в сроки, установленные апелляционной комиссией.

12.6. Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений при рассмотрении апелляции о несогласии с результатами ГИА:

- об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. В данном случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию и выставляется иной.

12.7. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии и председателя не позднее даты завершения обучения в соответствии со стандартом.

12.8. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.