



Северный государственный медицинский университет

Документированная процедура

Положение об организации деятельности проблемных комиссий

«УТВЕРЖДАЮ»



Ректор СГМУ  
Д.м.н., профессор

И.Н. Горбатова

20 15 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности проблемных комиссий  
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
профессионального образования  
«Северный государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Выпуск 2.


Дата введения:

« 15 » 04 2015 года

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Зав. научно-организационным отделом	Кострова Г.Н.	06.02.2015
Проверил	Зав. канцелярией Начальник УПиКО Зав. отделом качества	Логинава Т.А. Котлов И.А.	 11.02.2015 г.
		Шестакова М.В.	
Согласовал	Проректор по НИР	Малявская С.И.	09.02.15г.



1. Рассмотрено на заседании научно-технического совета, протокол № 1 от 28.01.15
2. Утверждено и введено в действие приказом ректора университета № 153 от 13.04.2015 г.
3. Соответствует требованиям МС ИСО 9001:2008.
4. Введено в действие взамен Положения о об организации деятельности проблемных комиссий государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации , Выпуск 1. Дата введения: 1 марта 2011 года.

	<b>Северный государственный медицинский университет</b>
	<b>Документированная процедура</b>
	<b>Положение об организации деятельности проблемных комиссий</b>

## **1. Область применения**

1.1 Положение регламентирует правовое положение Проблемных комиссий, определяет их задачи, процедуру создания, порядок функционирования, полномочия и ответственность.

## **2. Обозначения и сокращения**

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

Проблемная комиссия - Проблемные комиссии ГБОУ ВПО «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (СГМУ)

Положение - положение об организации деятельности проблемных комиссий Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (СГМУ)

СГМУ - Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (СГМУ)



### **3. Общие положения**

3.1. Проблемные комиссии ГБОУ ВПО «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (СГМУ) (далее – проблемные комиссии) по основным отраслям медицинской, гуманитарной и социально-экономической наук, являются постоянно действующими совещательными органами СГМУ, созданными для обеспечения согласованных действий, связанных с организацией и проведением научно-исследовательских работ подразделениями университета и лечебно-профилактическими учреждениями Архангельской области.

3.2. Проблемные комиссии работают на общественных началах под руководством председателей, назначаемых ректором СГМУ.

3.3. Общее руководство и координацию работы Проблемных комиссий осуществляет проректор по научно-инновационной работе СГМУ.

3.4. Решения Проблемных комиссий носят рекомендательный характер.

### **4. Основные задачи**

4.1. Определение основных направлений научных исследований в СГМУ с учетом региональных интересов;

4.2. Координация усилий по планированию организации и реализации исследовательских проектов по внедрению результатов научно-исследовательских работ в практику здравоохранения.



## 5. Функции

5.1. Рассмотрение тем и планов выполнения диссертаций для представления к утверждению Ученым СГМУ для кандидатских диссертаций и перед представлением на Научно-технический Совет СГМУ для докторских диссертаций (список документов, представляемых в проблемную комиссию для рассмотрения темы диссертации см. Приложение 1);

5.2. Определение необходимости рассмотрения диссертационных исследований Локальным этическим комитетом;

5.3 Проведение предварительных обсуждений (апробаций) завершенных диссертаций в соответствии с Положением о порядке подготовки заключения по диссертации и выдаче его соискателю ученой степени (от 10.11.2014 г));

5.4 Вынесение по результатам апробаций заключения о качестве выполненных научно-исследовательских работ и подготовка предложения по внедрению полученных результатов в практику, определяя уровень внедрения;

5.5. Определение приоритетных направлений научных исследований, актуальные научно-исследовательские проекты, нуждающихся в финансовой поддержке;

5.6 Участие в разработке, экспертизе и внедрении научно-практических программ для здравоохранения области;



5.7 Подготовка предложений по развитию межведомственного, межрегионального и международного сотрудничества в области научных исследований;

5.8 Составление ежегодного плана проведения научно-практических конференций различного уровня в Архангельске и Архангельской области;

5.9 Организация совместно с Министерством здравоохранения Архангельской области научно-практических конференций;

5.10 Формирование программ симпозиумов ежегодной итоговой научной сессии СГМУ и Архангельской международной медицинской конференции молодых ученых и студентов;

5.11 Подготовка предложений по выдвижению лучших научно-исследовательских работ, их исполнителей для участия в конкурсах, на получение премий;

5.12 Осуществление кураторской работы деятельности совета молодых ученых СГМУ, студенческого научного общества в рамках соответствующей области;

## **6. Структура и организация деятельности Проблемных комиссий**

6.1. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, ученый секретарь, члены комиссии.

6.2. Состав Проблемных комиссий утверждается приказом ректора СГМУ 1 раз в 2 года.

6.3. Кандидатура Председателя Проблемной комиссии рекомендуется проректором по научно-инновационной работе университета и утверждается приказом ректора.

6.4. Состав Проблемных комиссий формируется из числа заведующих кафедрами, профессоров, доцентов кафедр, СГМУ, лечебно-профилактических учреждений в соответствующей области медицинской деятельности и науки



6.5. Председатель Проблемной комиссии имеет право вносить предложения по изменению ее персонального состава, в соответствии с пунктом 6.4., с последующим утверждением приказом ректора.

6.6. Работа Проблемной комиссии проводится по плану, разрабатываемому на каждый год. План работы утверждается проректором по НИР после его рассмотрения.

6.7. Заседания Проблемной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.8. Председатель Проблемной комиссии представляет проректору по НИР отчеты о деятельности комиссии за квартал (приложение 1) за календарный год (форма см. приложение 2).

6.9. Заседания Проблемной комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем проблемной комиссии.

6.10. Для подготовки к рассмотрению вопросов повестки дня Проблемной комиссии не позднее, чем за 10 дней до заседания докладчик представляет в Проблемную комиссию материалы по вопросу, определенному планом работы Проблемной комиссии. Не позднее, чем за 7 дней до заседания Проблемной комиссии, секретарю Проблемной комиссии сдается доклад по рассматриваемому вопросу на бумажном и электронном носителях.

6.11. Заседание Проблемной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 состава.

6.12. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.



6.13. При рассмотрении темы планируемой диссертации диссертант представляет следующие документы: заявление на имя председателя проблемной комиссии; расширенную аннотацию; справку о патентно-информационной проработке.

6.14. При рассмотрении завершенной диссертации процесс обсуждения и выдачи заключения по диссертации осуществляется в соответствии с Положением о порядке подготовки заключения по диссертации и выдаче его соискателю ученой степени (от 10.11.2014 г)

## **7. Права и ответственность проблемных комиссий**

7.1. Проблемные комиссии имеют право вносить предложения по вопросам, входящим в их компетенцию, на рассмотрение Научно-техническому Совету СГМУ.

7.2. Проблемные комиссии имеют право запрашивать и получать необходимую для выполнения своих функций информацию от подразделений СГМУ и учреждений здравоохранения Архангельской области.

7.3. Проблемные комиссии имеют право привлекать к работе ведущих специалистов СГМУ и учреждений здравоохранения, не являющихся членами проблемной комиссии.

7.4. Проблемные комиссии имеют право издавать научные и информационные материалы по профилю деятельности.

## **8. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1 Настоящее положение утверждается решением Научно-технического Совета, вводится в действие приказом ректора.

8.2 Изменения и дополнения в положение вносятся по инициативе

- Председателя и членов проблемной комиссии,
- проректора по НИР,
- ректора СГМУ.





## Форма отчета о деятельности проблемной комиссии за квартал

Отчет о работе проблемной комиссии по

---

(название проблемной комиссии)

за \_\_\_\_\_

1. Количество проведенных заседаний –
2. Количество заседаний, на которых присутствовали специалисты департамента здравоохранения, являющиеся членами ПК –
3. Количество рассмотренных тем диссертационных исследований, рекомендуемых для утверждения (указать тему, ФИО, место работы диссертанта)  
–
4. Количество проведенных апробаций диссертационных исследований, выданных заключений по диссертации(указать тему, ФИО, место работы диссертанта)

Краткое заключение о диссертации, включающее:

Конкретное личное участие автора в получении результатов, изложенных в диссертации


Степень достоверности результатов проведенных научных исследований, их новизна и практическая значимость

Сколько работ опубликовано, из них в изданиях, рекомендованных ВАК

Соответствие требованиям, предъявляемым ВАК

Специальность, которой соответствует диссертация

5. Другие вопросы, рассматриваемые на заседаниях ПК (перечислить)
- 
-

	<b>Северный государственный медицинский университет</b>
	<b>Документированная процедура</b>
	<b>Положение об организации деятельности проблемных комиссий</b>

Приложение 2  
обязательное

## Форма отчета о деятельности проблемной комиссии за год

Отчет о работе проблемной комиссии по

---

(название проблемной комиссии)

за \_\_\_\_\_ год

1. Количество проведенных заседаний –
2. Количество заседаний, на которых присутствовали специалисты департамента здравоохранения, являющиеся членами ПК –
3. Количество рассмотренных тем диссертационных исследований, рекомендуемых для утверждения –
4. Количество проведенных апробаций диссертационных исследований, выданных заключений по диссертации –
5. Другие вопросы, рассматриваемые на заседаниях ПК (перечислить)

---



---

6. Основное научное направление, в рамках которого ведутся НИР

---



---

7. Поднаправления основного направления (если таковые имеются)

а). \_\_\_\_\_


---

б). \_\_\_\_\_

---

в). \_\_\_\_\_

---

	<b>Северный государственный медицинский университет</b>
	<b>Документированная процедура</b>
	<b>Положение об организации деятельности проблемных комиссий</b>

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Пункт, абзац	Изменение	Причина изменения	Дата внесения изменения